

REGULAMIN STYPENDIÓW FUNDOWANYCH PRZEZ PKP CARGO S.A. DLA UCZNIÓW TECHNIKÓW I SZKÓŁ BRANŻOWYCH II STOPNIA

§ 1

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu określają zasady oraz tryb przyznawania i realizowania przez PKP CARGO S.A. stypendiów fundowanych dla uczniów techników i szkół branżowych II stopnia oraz warunki zatrudniania w Spółce Stypendystów.
2. Liczba stypendiów, o których mowa w ust. 1, przyznawanych na dany rok jest ograniczona. Fundator stypendium, na początku każdego roku kalendarzowego określa, uwzględniając potrzeby własne oraz możliwości finansowe, liczbę stypendiów fundowanych w danym roku.
3. Ustalenia liczby stypendiów, o którym mowa w ust. 2 dokonują działy zakładów Spółki w porozumieniu z biurem Centrali Spółki właściwym ds. pracowniczych, a następnie udostępniają Szkołom informację dotyczącą liczby stypendiów fundowanych w danym roku.

§ 2

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) „**Programie stypendialnym**” – należy przez to rozumieć program stypendiów fundowanych dla uczniów techników i szkół branżowych II stopnia, realizowany w celu dalszego ewentualnego zatrudnienia Stypendystów i optymalizacji procesów rekrutacyjnych do zespołów właściwych ds. utrzymania taboru, zespołów drużyn manewrowych oraz zespołów drużyn trakcyjnych w PKP CARGO S.A.,
- 2) „**Fundatorze stypendium**” - należy przez to rozumieć PKP CARGO S.A.,
- 3) „**Szkole**” - należy przez to rozumieć technikum lub szkołę branżową II stopnia wskazaną przez PKP CARGO S.A., kształcącą w zawodach, które mogą być wykorzystane w sektorze kolejowym,
- 4) „**Stypendyście**” - należy przez to rozumieć ucznia wybranej przez PKP CARGO S.A. Szkoły, który spełnia kryteria określone w § 3 oraz realizuje, na podstawie umowy stypendialnej, zadania określone przez Fundatora stypendium.

§ 3

Stypendystą może zostać uczeń wybranej Szkoły, który:

- 1) otrzymał promocję do czwartej lub piątej klasy technikum kształcącego w zawodach, które mogą być wykorzystane w sektorze kolejowym
lub

- 2) rozpoczął pierwszą klasę szkoły branżowej II stopnia lub otrzymał promocję do drugiej klasy szkoły branżowej II stopnia, kształcącej w zawodach, które mogą być wykorzystane w sektorze kolejowym,

ponadto spełnia łącznie następujące kryteria:

- a. uzyskał średnią ocen nie niższą niż 3,3 w roku szkolnym poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium,
- b. uzyskał średnią ocen z przedmiotów zawodowych nie niższą niż 3,0 w roku szkolnym poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium,
- c. wykazuje gotowość do współpracy z Fundatorem stypendium na zasadach określonych w umowie stypendialnej,
- d. nie wykazuje przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku, co potwierdza właściwym zaświadczeniem lekarskim; w przypadku braku aktualnego zaświadczenia lekarskiego skierowanie na badanie lekarskie wydawane jest przez Fundatora stypendium i przeprowadzane w kolejowym ośrodku medycyny pracy,
- e. posiada pełną zdolność do czynności prawnych.

§ 4

1. Kandydat ubiegający się o stypendium powinien dostarczyć zgłoszenie sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 Regulaminu wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) dokumentem wystawionym przez szkołę zaświadczającym, że kandydat na stypendystę jest uczniem, który otrzymał promocję do następnej klasy,
 - 2) dokumentem wystawionym przez szkołę zaświadczającym o średniej ocen z roku poprzedzającego ostatni rok nauki,
 - 3) kwestionariuszem osobowym, sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - 4) oświadczeniem o nieposiadaniu zobowiązań związanych z zatrudnieniem u innego pracodawcy po zakończeniu nauki w Szkole, sporządzonym na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Wypełniony druk zgłoszenia wraz z załącznikami wymienionymi w ust. 1, kandydat na stypendystę składa w Szkole w terminie do dnia 30 czerwca danego roku. Szkoła jest zobowiązana do przekazania kompletu dokumentów do Fundatora stypendium w terminie do dnia 31 lipca danego roku.

§ 5

1. Zgłoszenie kandydata ubiegającego się o stypendium, w zakresie spełnienia kryteriów, o których mowa w § 3 i § 4, podlega ocenie przez dział zakładu Spółki właściwy ds. pracowniczych.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1, uwzględniająca w szczególności wyniki osiągnięte przez kandydatów z przedmiotów zawodowych, przeprowadzana jest zgodnie ze wskazaniami zawartymi w formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. Kandydaty, które uzyskały najwyższą ocenę podlegają zatwierdzeniu przez dyrektora zakładu Spółki, z uwzględnieniem postanowień § 1 ust. 2 i 3 niniejszego Regulaminu.
4. Dział zakładu Spółki właściwy ds. pracowniczych przygotowuje imienne wykazy Stypendystów, które po akceptacji dyrektora zakładu Spółki przedkłada do wiadomości dyrektorowi biura Centrali Spółki właściwego ds. pracowniczych.
5. Informacja o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu się przez kandydata na Stypendystę do Programu stypendialnego zostanie przekazana przez dział zakładu Spółki właściwy ds. pracowniczych do sekretariatu Szkoły w terminie 14 dni liczonych od dnia akceptacji imiennego wykazu ale nie później niż do dnia 1 września danego roku. Po otrzymaniu informacji, sekretariat Szkoły niezwłocznie poinformuje kandydata na Stypendystę o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu się do Programu stypendialnego.
6. Fundator stypendium podpisuje ze Stypendystą umowę stypendialną w terminie do dnia 15 września danego roku.
7. Spełnienie kryteriów, o których mowa w § 3 i § 7, przez Stypendystę, będącego uczniem klasy czwartej technikum lub pierwszej klasy szkoły branżowej II stopnia, w trakcie roku szkolnego, na który zawarł umowę stypendialną, skutkuje automatycznym włączeniem ucznia do Programu stypendialnego na kolejny rok szkolny.

§ 6

1. Stypendium przyznawane jest na rok szkolny, z zastrzeżeniem, że po ukończonym semestrze dokonywany jest przegląd spełnienia kryteriów, o których mowa w § 3 i § 7.
2. Jeśli w trakcie przeglądu Stypendysta nie spełnia kryteriów, stypendium nie jest wypłacane w kolejnym semestrze przy zachowaniu zobowiązań wynikających z zawartej umowy.
3. Stypendium wypłacane jest w systemie miesięcznym, z dołu do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego na konto bankowe wskazane przez Stypendystę.
4. Wysokość stypendium oraz okres jego wypłacania ustala się w sposób następujący:

- 1) w czwartej klasie technikum lub pierwszej klasie szkoły branżowej II stopnia – 500 zł miesięcznie przez okres nieprzekraczający dziesięciu miesięcy w roku szkolnym,
 - 2) w piątej klasie technikum lub drugiej klasie szkoły branżowej II stopnia – 550 zł miesięcznie przez okres nieprzekraczający dziesięciu miesięcy w roku szkolnym.
5. Dodatkowo na koniec każdego roku szkolnego Stypendyście, który uzyskał lub zachował średnią ocen z przedmiotów zawodowych na poziomie minimum 4,0 zostanie przyznany jednorazowy bonus w wysokości 500 złotych.

§ 7

Oprócz spełnienia kryteriów, o których mowa w § 3 i ewentualnych warunków dodatkowych określonych w umowie stypendialnej, sporządzanej na podstawie załącznika nr 5 do niniejszego Regulaminu, Stypendysta zobowiązany jest wobec Fundatora stypendium do:

- 1) dążenia do uzyskiwania jak najlepszych wyników w nauce,
- 2) utrzymania średniej semestralnej na poziomie nie niższym niż 3,3,
- 3) zrealizowania praktyki zawodowej, o ile jest ona przewidziana w programie nauczania Stypendysty, w Zakładzie Fundatora stypendium, w wymiarze przewidzianym programem nauczania Stypendysty,
- 4) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i materiałów, z którymi zapoznał się w związku ze stypendium i praktyką,
- 5) wspierania Fundatora stypendium w budowaniu pozytywnego wizerunku w szkole Stypendysty.

§ 8

1. Stypendysta zobowiązany jest do zgłoszenia gotowości podjęcia pracy u Fundatora stypendium w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od ukończenia Szkoły i uzyskania dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.
2. Stypendysta zobowiązany jest do świadczenia pracy u Fundatora stypendium przez okres 33 miesięcy, liczony od terminu podjęcia pracy w okresie o którym mowa w ust.1.
3. W przypadku braku zgłoszenia gotowości do podjęcia pracy, Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu całej kwoty pobranego stypendium, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Fundatora stypendium wezwania do zwrotu.
4. W przypadku nieprzepracowania przez Stypendystę okresu, o którym mowa w ust. 2, z powodu rozwiązania stosunku pracy z inicjatywy lub z przyczyn leżących po stronie Stypendysty, Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu pobranego stypendium w wysokości proporcjonalnej do okresu określonego w ust. 2 pozostałego po rozwiązaniu Umowy o pracę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Fundatora stypendium wezwania do zwrotu.

5. W przypadku nieprzepracowania przez Stypendystę okresu, o którym mowa w ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Fundatora stypendium, Stypendysta nie jest zobowiązany do zwrotów kosztów poniesionych przez Fundatora stypendium na rzecz Stypendysty.

§ 9

1. Fundator stypendium może podjąć decyzję o rozwiązaniu umowy stypendialnej bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadkach gdy:
 - 1) Stypendysta nie spełnia kryteriów określonych w § 3 i § 7,
 - 2) Stypendysta naruszy postanowienia niniejszego Regulaminu lub warunki umowy stypendialnej.
2. W przypadku rozwiązania umowy stypendialnej, Fundator stypendium zaprzestaje wypłaty stypendium z dniem rozwiązania umowy stypendialnej.

§ 10

1. Biorąc udział w Programie stypendialnym Stypendysta potwierdza, że akceptuje zasady określone w niniejszym Regulaminie.
2. Fakt zapoznania się z niniejszym Regulaminem Stypendysta potwierdza podpisując umowę stypendialną.