

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DLA GOŚCI SZKOŁY
I WSPÓŁPRACOWNIKÓW SZKOŁY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako: RODO, informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Transportowo-Komunikacyjnych w Lublinie; dane adresowe: ul. Zemborzycka 82, 20-445 Lublin.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z ich przetwarzaniem poprzez:
email: zstk@iod.lublin.eu lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a) promocji działalności placówki oraz umiejętności i osiągnięć jej uczniów, m.in. poprzez prowadzenie strony internetowej, stron mediów społecznościowych i stron mediów strumieniowych.
 - b) zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, pracowników lub innych osób przebywających na terenie jednostki, a także ochrony mienia w formie monitoringu wykorzystującego urządzenia rejestrujące obraz;
 - c) archiwizacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) obowiązek prawny ciążący na Administratorze, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanym na jej podstawie zarządzeniu nr 75/4/2017 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 19 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia normatywów kancelaryjno–archiwalnych w jednostkach oświatowych miasta Lublin;
 - b) wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w zakresie funkcjonowania monitoringu wizyjnego w związku z art. 108 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
 - c) ważny interes publiczny, o którym mowa w art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w zakresie informacji o stanie zdrowia dziecka w związku z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
 - d) zgoda osoby, której dane dotyczą, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO w zakresie danych przekazanych z własnej inicjatywy lub innych danych, których

przetwarzanie nie będzie wynikać z przyjętych przez Administratora innych podstaw mogących legalizować to przetwarzanie.

5. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, przez okres niezbędny do realizacji celu, na który ją Pani/Pan wyraził/a lub do momentu jej wycofania.

Nagrania zarejestrowane w związku z korzystaniem przez placówkę z urządzeń służących do monitoringu wizyjnego będą usuwane po upływie 90 dni od momentu ich zapisu. Chyba, że będą one stanowiły materiał dowodowy w ramach postępowań prowadzonych przez uprawnione do tego organy. Wówczas mogą być przechowywane do czasu zakończenia tych postępowań.

6. W przypadku, gdy Administrator pozyska dane osobowe z innego źródła niż Pani/Pan osobiście, wówczas może przetwarzać co najmniej następujące kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne: imię i nazwisko oraz dane kontaktowe: numer telefonu lub adres e-mail. Pozostałe kategorie będą uzależnione od rodzaju zadania, które realizuje Administrator z wykorzystaniem tych danych osobowych. W każdym momencie może Pani/Pan zwrócić się z wnioskiem do Administratora o dodatkowe informacje w tym zakresie.

7. Dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa, w szczególności policji, sądom czy służbie zdrowia. Ponadto, mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych - usługi serwisowe do systemów informatycznych – Urząd Miasta Lublin.

8. Dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz nie będą podlegać profilowaniu.

9. Dane osobowe są przetwarzane w obrębie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię). Wyjątkiem są serwisy społecznościowe i serwisy mediów strumieniowych, gdzie dane osobowe są chronione na podstawie decyzji wykonawczej Komisji Europejskiej z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie odpowiedniego stopnia ochrony danych osobowych na podstawie ram ochrony danych osobowych Unia Europejska – Stany Zjednoczone.

10. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- a) prawo żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii w przypadkach, o których mowa w art. 15 RODO;
- b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
- c) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
- d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- e) prawo wniesienia sprzeciwu w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
- f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO);
- g) w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej wycofania w dowolnym momencie w formie

pisemnej. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w przypadku realizacji zadań wynikających z obowiązków nałożonych na Administratora przepisami prawa. Skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości uzyskania statusu ucznia jednostki.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne w zakresie, w jakim przetwarzane są one w oparciu o Pani/Pana zgodę. Może to utrudnić Administratorowi wykonanie zadań związanych z realizacją celów wymagających wyrażenia Pani/Pana zgody, nie będzie natomiast miało żadnych negatywnych skutków dla Pani/Pana w związku ze świadczeniem przez Administratora usług wynikających z przepisów prawa.

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższymi informacjami

.....

miejsowość, data

.....

podpis osoby składającej oświadczenie

**ZGODA NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU
GOŚCIA SZKOŁY
LUB WSPÓŁPRACOWNIKA SZKOŁY**

Niniejszym, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych

.....
imię i nazwisko

w zakresie wizerunku utrwalonego w postaci fotografii lub materiału audiowizualnego podczas mojego pobytu w szkole, podczas uroczystości szkolnych, wycieczek czy imprez oświatowych, w tym na rozpowszechnianie, o którym mowa w art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych przez Zespół Szkół Transportowo-Komunikacyjnych w Lublinie; ul. Zemborzycka 82, 20-445 Lublin, zwany dalej „Szkołą”, na potrzeby działalności informacyjnej i promocyjnej prowadzonej za pośrednictwem witryny internetowej Szkoły, serwisów mediów strumieniowych i serwisów społecznościowych Szkoły, gazetek szkolnych, kroniki szkolnej, broszur, ulotek i plakatów szkolnych.

Ponadto oświadczam, że wyrażona zgoda dotyczy również wykorzystania, utrwalania, zwielokrotnienia, kopiowania, obróbki, opracowania i powielania wizerunku dowolną techniką bądź za pośrednictwem dowolnego medium na potrzeby publikacji we wskazanych celach oraz następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie